

Pasos para activar la autenticación de doble factor en las cuentas de correo @comunidad.unam.mx y @unam.mx

Si presentas problemas para acceder a tu cuenta de correo @comunidad.unam.mx o @unam.mx, es posible que necesites activar la **autenticación de doble factor**.

Esta medida se ha implementado con el objetivo de **proteger tu información personal y profesional**, y obedece a cambios en las políticas de acceso de Microsoft.

1. Accede al sitio correo.unam.mx

- Haz clic en el botón Microsoft 365 (nube)
@comunidad.unam.mx y @unam.mx



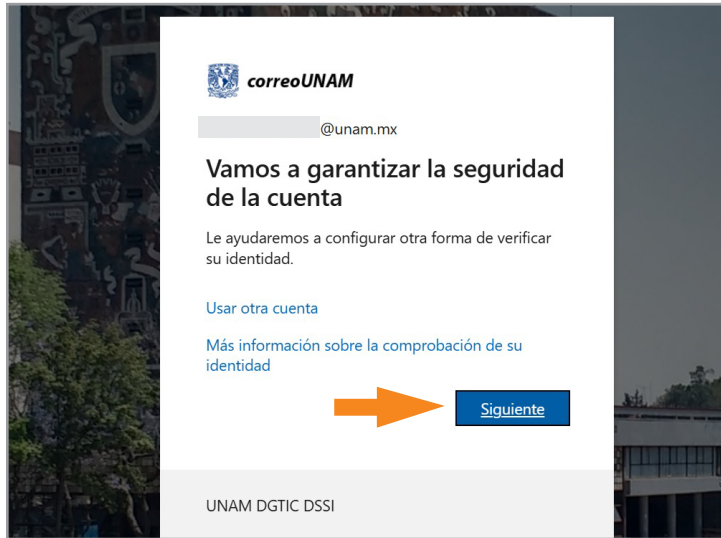
2. Inicia sesión

- Introduce tu cuenta institucional y contraseña.

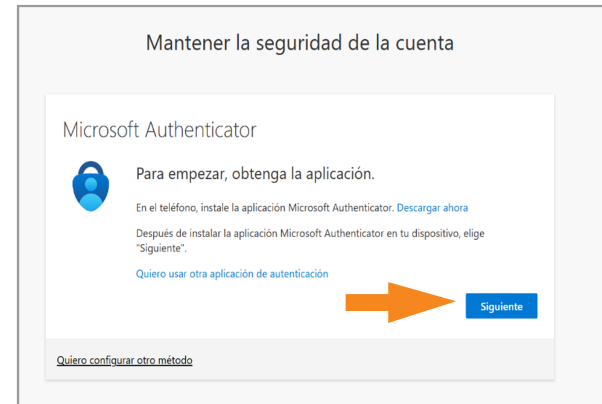


3. Configura la seguridad

- Aparecerá un aviso indicando que se actualizará la seguridad de tu cuenta.
- Haz clic en **Siguiente**.



- Ahora regresa a la pantalla del navegador y da clic en **Siguiente**.



5. Configura la app

- Abre la app en tu celular.
- Permite el envío de notificaciones.
- Selecciona **Agregar cuenta** y luego **Cuenta profesional o educativa**. Después elige la opción QR.

4. Descarga Microsoft Authenticator

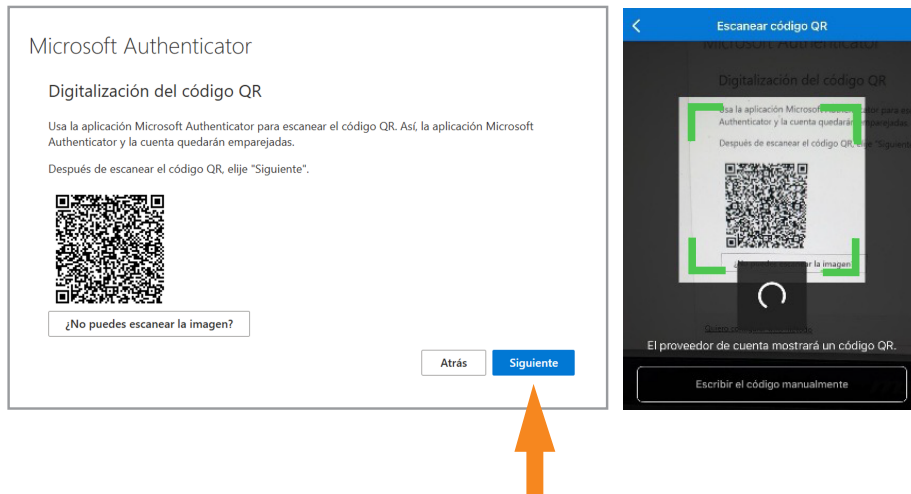
- Ingresa a tu tienda de aplicaciones App Store o Google Play y descarga la aplicación.

Importante: la aplicación que debes instalar en tu celular es Microsoft Authenticator. Otras aplicaciones similares pueden requerir pago o no ser compatibles.



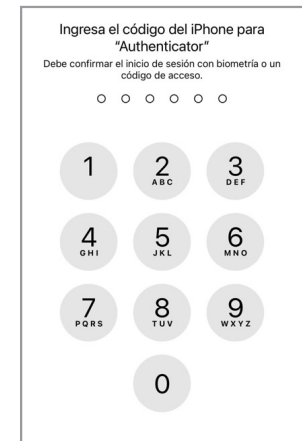
6. Escanea el código QR

- En el navegador, haz clic en **Siguiente**.



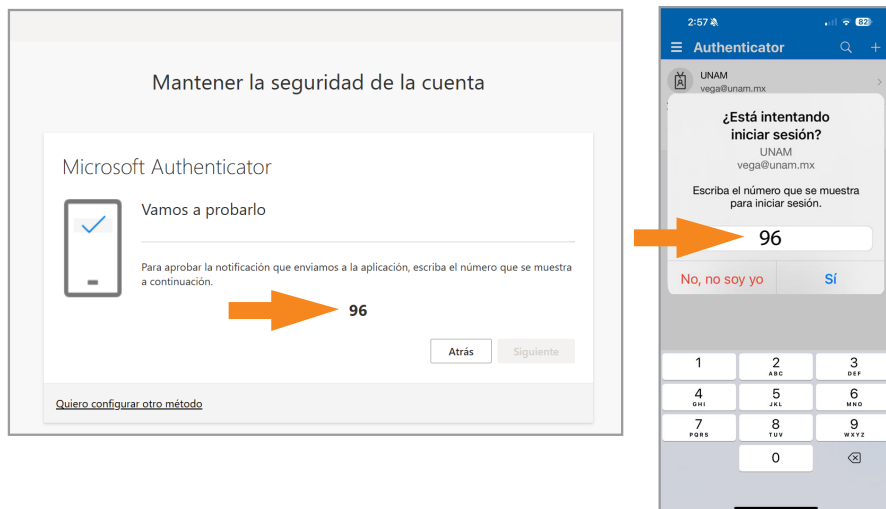
8. Autentícate en el celular

- La app solicitará verificar tu identidad mediante:
 - Código de desbloqueo del celular
 - Huella digital o reconocimiento facial



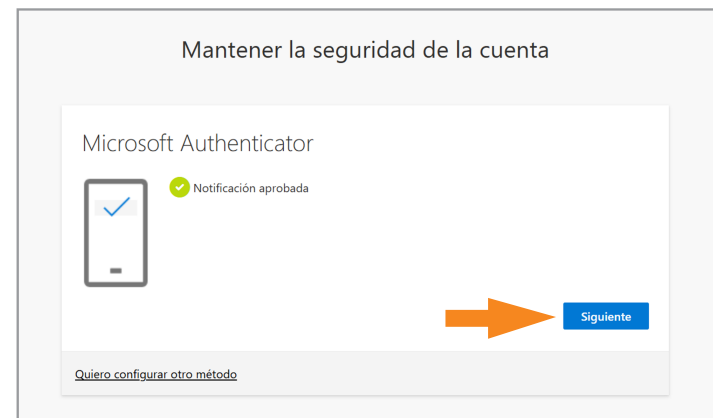
7. Confirma desde tu teléfono

- Aparecerá un número en tu pantalla. Escríbelo en la app **Microsoft Authenticator** para continuar.



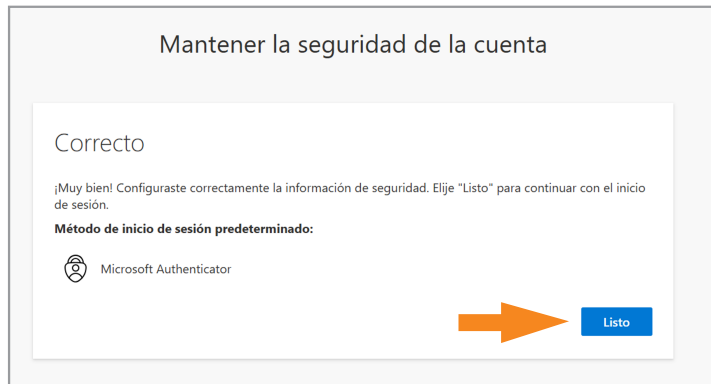
9. Confirmación

- Tu navegador mostrará la confirmación del emparejamiento exitoso. Da clic en **Siguiente**.



10. Finaliza configuración

- Elige **Listo** para confirmar que **Microsoft Authenticator** será tu método de validación.



12. Regresa a correo.unam.mx

- En la página de inicio ingresa a tu sesión.

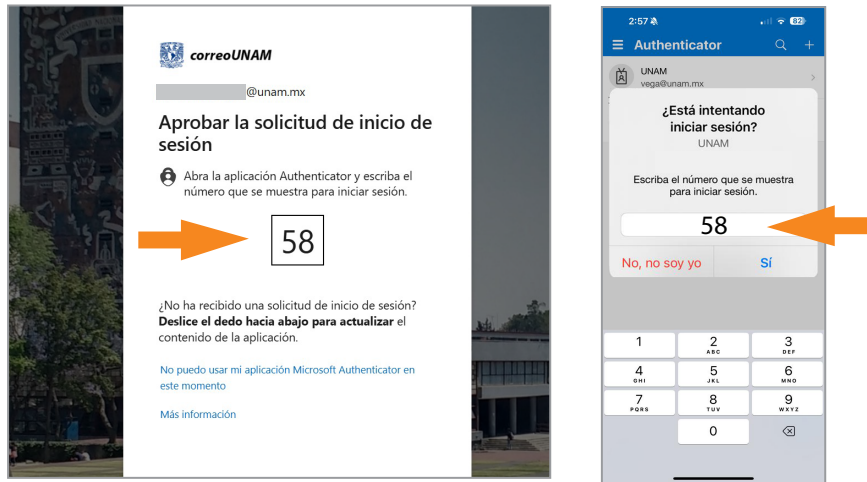
11. Crea y guarda una contraseña de aplicación

- Crea un nombre para la contraseña de la aplicación con un mínimo de 8 caracteres. La aplicación creará una contraseña que se genera una sola vez y es de uso único.
- Copia la contraseña y haz clic el "Listo". Por seguridad, Microsoft no volverá a mostrarla una vez que cierres la ventana de generación.
- Se te indicará que la información de seguridad ha sido configurada correctamente.
- Elige "Listo" para continuar con el inicio de sesión.

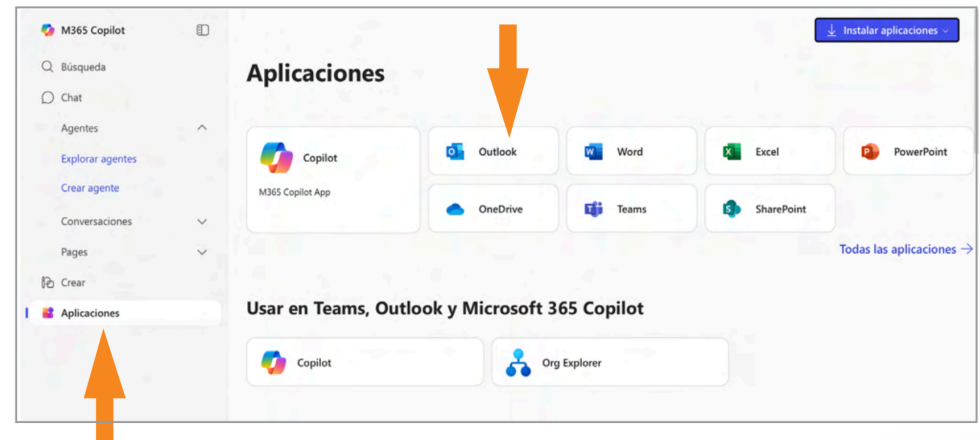


13. Autoriza desde tu celular

- Ahora aparecerá un código de dos dígitos en la pantalla. Confírmalo desde la app en tu celular.

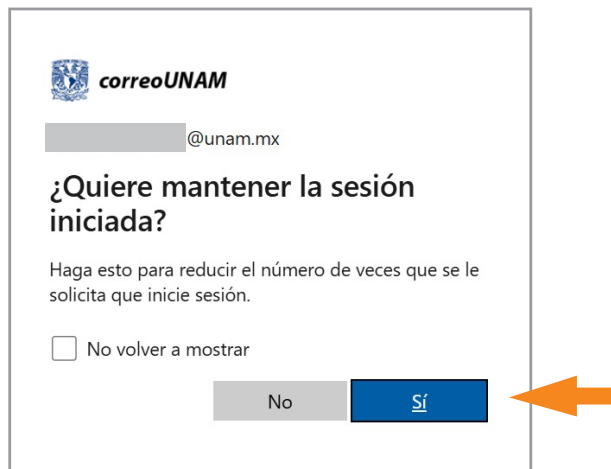


- En la pantalla **M365 Copilot** ingresa al apartado **Aplicaciones** del menú ubicado a la izquierda.
- ¡Da clic en el botón **Outlook** y listo! Ahora tienes acceso seguro a tu correo institucional desde la nube.



14. Mantén la sesión iniciada

- Si usas un equipo de confianza, marca la opción para mantener tu sesión iniciada.



¿Necesitas ayuda?

Comunícate al Centro de Atención a Usuarios (CAU) de la DGTIC.

soporte@comunidad.unam.mx

Desde la Ciudad de México: 55 5622-8099

Para el resto de la República: 01 (800) 900-8626